

## Konfigurationsanleitung: Outlook für Exchange-Mailkonto

Sie müssen zuerst die Umstellung Ihres Mailkontos vom Horde-Mailsystem auf das Exchange Mailsystem per Mail an [support@zdv.uni-tuebingen.de](mailto:support@zdv.uni-tuebingen.de) beantragen.

### Domänencomputer:

Für Computer, die in der Domäne uni-tuebingen.de sind:

Wenn Sie an einem Rechner der Domäne uni-tuebingen.de mit Ihrem Domänenaccount angemeldet sind und Sie in Outlook das erste Mailkonto mit Ihrer **Mailadresse** einrichten dann sollte die Neu-Konfiguration von Outlook automatisch vorgenommen werden.

### Nicht-Domänencomputer:

**In allen anderen Fällen** müssen Sie in Outlook manuell ein Microsoft Exchange Mailkonto einrichten. Gehen Sie dazu in die Systemsteuerung und richten dort ein e-mail Konto ein.

Verwenden Sie als Benutzernamen bitte **IhreLoginId@uni-tuebingen.de**

Geben Sie als Mailadresse an: **IhreLoginId@exchange.uni-tuebingen.de**

(siehe folgende, bebilderte Anleitung):

**Start – (Windows-System) - Systemsteuerung - Anzeige: Kleine Symbole  
(E-)Mail (32-Bit) - E-Mail-Konten – Neu**

*(Alternativer Aufruf durch Doppelklick auf die MLCFG32.CPL Datei im Unterverzeichnis von C:\Programme (x86) oder in Outlook – Datei – Konto hinzufügen)*

**Ihr Name:** Wird nur in der Outlookübersicht lokal angezeigt. (Als Absenderadresse wird die, von der Personalabteilung mit allen Vornamen übermittelte, Adresse aus der globalen Adressliste automatisch eingesetzt und kann nicht geändert werden)

**E-Mail Adresse:** **IhreLoginId@exchange.uni-tuebingen.de**

**Kennwort:** Ihr persönliches Kennwort

Einstellungen des Computers anpassen

Anzeige: **Kleine Symbole** ▾

- Anmeldeinformationsverwaltung
- Arbeitsordner
- Automatische Wiedergabe
- BitLocker-Laufwerkverschlüsselung
- Center für erleichterte Bedienung
- Dateiversionsverlauf
- E-Mail (32-Bit)**
- Energieoptionen
- Explorer-Optionen

Kontoeinstellungen

**E-Mail-Konten**  
Sie können ein Konto hinzufügen oder entfernen. Sie können ein Konto auswählen, um dessen Einstellungen zu ändern.

E-Mail | Datendateien | RSS-Feeds | SharePoint-Listen | Internetkalender | Veröffentlichte Kalender | Adressbücher

Neu... Reparieren... Ändern... Als Standard festlegen Entfernen ↑ ↓

**Konto hinzufügen**

**Konto automatisch einrichten**  
Outlook kann Ihre E-Mail-Konten automatisch konfigurieren.

**E-Mail-Konto**

Ihr Name:   
Beispiel: Heike Molnar

E-Mail-Adresse:   
Beispiel: heike@contoso.com

Kennwort:

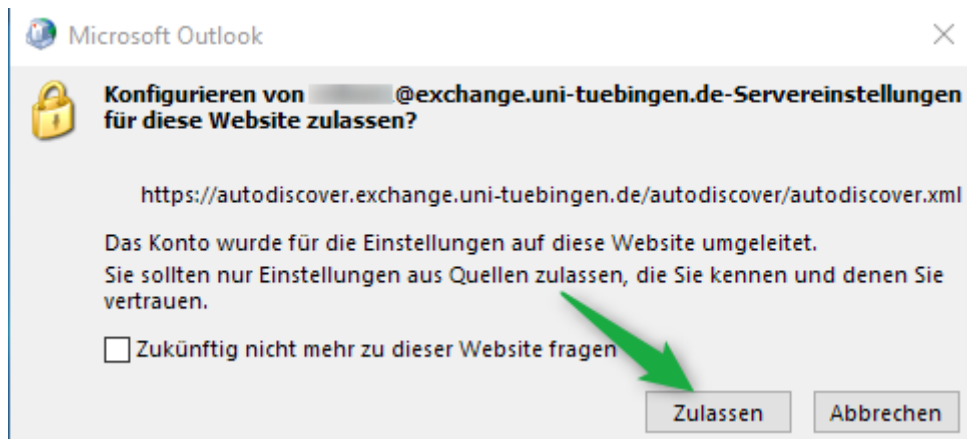
Kennwort erneut eingeben:

Geben Sie das Kennwort ein, das Sie vom Internetdienstanbieter erhalten haben.

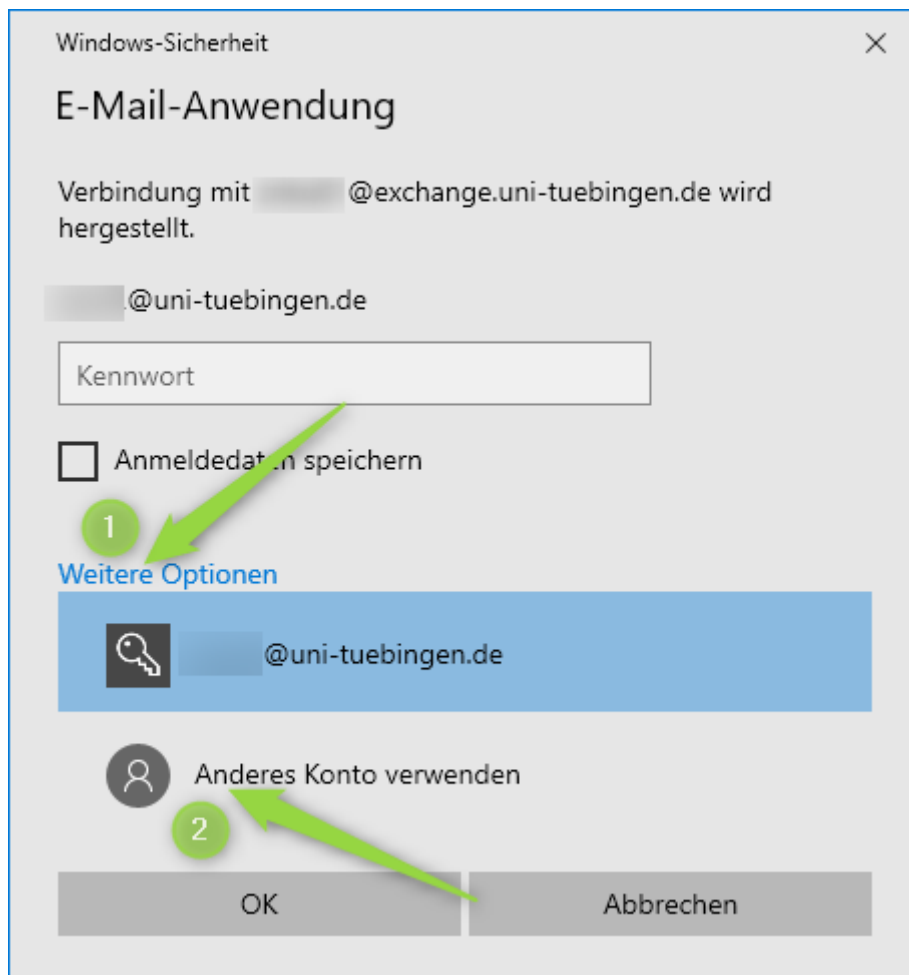
**Manuelle Konfiguration oder zusätzliche Servertypen**

< Zurück Weiter >

Weiter – Im nächsten Fenster, falls dazu aufgefordert, Autodiscover-Konfiguration zulassen



Das Konto wechseln zum Benutzerkonto: Weitere Optionen – Anderes Konto verwenden



(Die LoginId (Anmeldename) besteht typischerweise aus 5 Zeichen und 2 Zahlen)

Bitte beachten Sie den Unterschied: Mailadresse @exchange.uni- ; Benutzerkonto nur @uni-

Windows-Sicherheit

### E-Mail-Anwendung

Verbindung mit [redacted] @exchange.uni-tuebingen.de wird hergestellt.

IhreLoginId@uni-tuebingen.de

••••••••

Anmeldedaten speichern

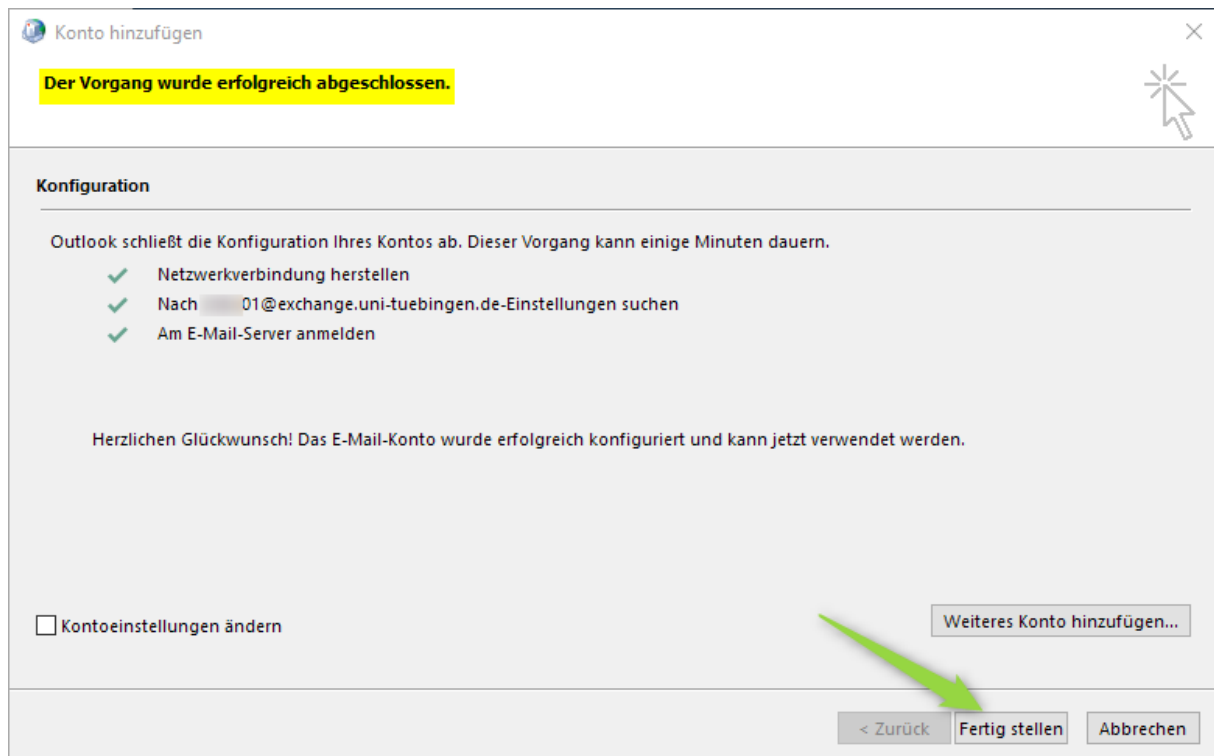
Weitere Optionen

[magnifying glass icon] [redacted] @uni-tuebingen.de

Anderes Konto verwenden

OK Abbrechen

Die Anmeldedaten für zukünftige Anmeldungen speichern.



Nach erfolgreichem Abschluss starten Sie Outlook und können, nach Bestätigung der Anmeldedaten, auf Ihr Mailkonto zugreifen.

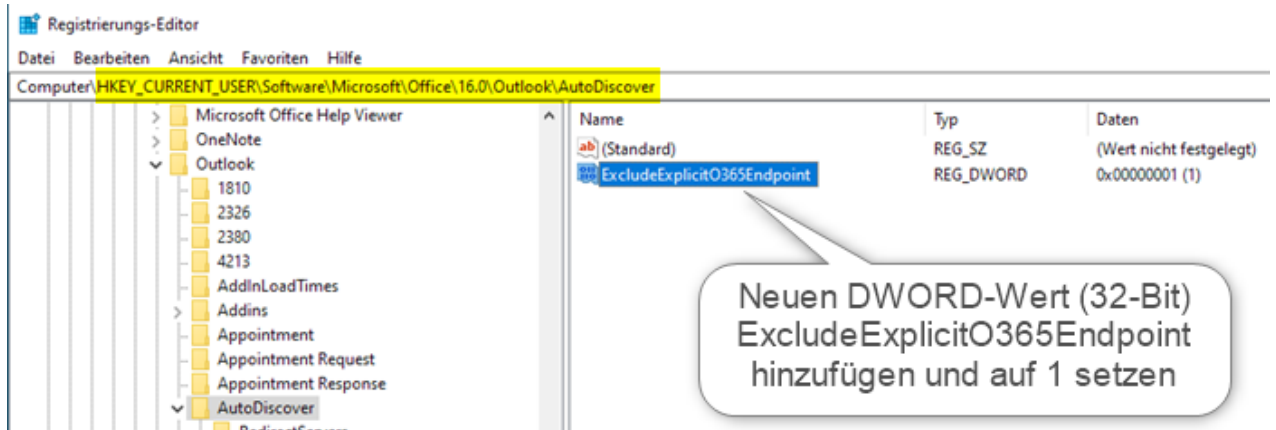
### Problembehandlung:

*Falls Sie danach auf die Cloudanmeldeseite (Bild Neue Aula) oder Microsoft weitergeleitet werden, kann es helfen:*

- 1) wenn Sie Microsoft-Teams verwenden, dann melden Sie sich zuerst an Teams an und richten Sie erst danach Ihr Mailkonto in Outlook ein
- 2) *den Zugriff auf office365.com zu unterdrücken durch einen zusätzlichen Registry-Eintrag*
  - a) *Methode 1 - automatisch*  
*Doppelklicken Sie auf die angehängte Datei*  
`HKEY_CURRENT_USER+Software+Microsoft+Office+16.0+Outlook+AutoDiscover.reg`  
*der Registry Wert wird damit automatisch erstellt*

b) *Methode 2 - manuell*

*Start - RegEdit → Pfad öffnen und über Rechte Maustaste - Neu - neuen DWORD-Wert erstellen ExcludeExplicitO365Endpoint*



3) *den Cache Modus für das Mailkonto in Outlook zu deaktivieren*

4) *Wenn Sie außerhalb des Unidatennetzes das Mailkonto nicht einrichten können, kann es helfen, zum Einrichten des Mailkontos, eine vpn-Verbindung zum Uninetz herzustellen.*

**Alternativer Webzugriff:**

Als Alternative können Sie weltweit mit einem Webbrowser (Internet Explorer, Edge, Firefox, Chrome, etc.) über die gesicherte OWA-Webschnittstelle zugreifen:

<https://exchange.uni-tuebingen.de>